



آیین نامه برگزاری انجمن های علمی حوزه علمیه خراسان

خرداد ۱۴۰۱

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فهرست مطالب:

مقدمه	۵
فصل اول	۵
کلیات	۵
ماده ۱: تعاریف	۵
انجمن	۵
مجمع عمومی	۵
هیأت مؤسس	۵
هیأت مدیره انجمن	۶
ماده ۲: اهداف	۶
ماده ۳: وظایف	۶
فصل دوم شرایط و انواع عضویت	۷
ماده ۴: شرایط تشکیل انجمن	۷
ماده ۵: شرایط اعضای انجمن	۷
ماده ۶: اعضای پیوسته، وابسته و افتخاری	۷
ماده ۷: وظایف اعضای انجمن	۸
ماده ۸: امتیازات اعضای انجمن	۸
فصل سوم: ارکان و ساختار انجمن	۹
ماده ۱۰: ساختار انجمن	۹
الف) هیأت مؤسس	۹

- ب) مجمع عمومی ۱۰
- ماده ۱۸. وظایف مجمع عمومی. ۱۰
- ج) هیأت مدیره انجمن ۱۱
- ماده ۲۲: وظایف و اختیارات هیأت مدیره ۱۱
- ماده ۲۳. رئیس ۱۲
- ماده ۲۴. وظایف رئیس ۱۲
- ماده ۲۵: وظایف دبیر انجمن ۱۳
- د: بازرسان ۱۳
- ماده ۲۷. وظایف بازرسان ۱۳
- فصل چهارم: بودجه ۱۴
- ماده ۳۵: خاتمه ۱۴



«پیشرفت علمی، کشور را قدرتمند میکند... اَلْعِلْمُ سُلْطَانٌ؛ «سلطان» یعنی اقتدار؛ علم، اقتدار است؛ هر کسی که آن را داشته باشد «صال»، یعنی دست قدرتمند را خواهد داشت؛ هر کسی که آن را نداشته باشد «صیلَ عَلَیْهِ»، یعنی دست قدرتمندی بر سر او خواهد آمد یعنی زیر دست خواهد شد؛ این علم [است]. امروز شما این را مشاهده می‌کنید.»

رهبر معظم انقلاب اسلامی حضرت امام خامنه‌ای حفظه الله ۱۳۹۶/۷/۲۶

مقدمه

در حوزه‌های علمیه از دیرباز به نقش استادان و صاحب‌نظران در هر رشته تخصصی از جمله عالمان فقه و اصول، تفسیر و حدیث و کلام و فلسفه و... توجه و اعتنای فراوانی می‌شده است. استادان در عرصه آموزش و پژوهش، تولید علم و پشتیبانی علمی و فرهنگی و معنوی و مادی از طلاب به‌ویژه طلاب نخبه و قوی اهتمام فراوانی داشته‌اند و محور عمده پیشرفت در مرزهای دانش هم اینان بوده‌اند. به‌منظور حمایت و تقویت از تولید علم و نشر دانش‌های حوزوی و ترویج فرهنگ و اخلاق علمی در حوزه‌های علمیه و احیای نقش‌آفرینی جدی استادان و صاحب‌نظران دانش‌های حوزوی، انجمن‌های علمی در قالب تشکیلی حوزوی دارای شخصیت حقوقی مستقل تشکیل می‌شود

جایگاه این انجمن علمی در سند جامع پژوهش مصوب شورای عالی حوزه علمیه خراسان در تاریخ ۱۳۹۶/۶/۲۵ پیش‌بینی شده است و در مصوبات شورای اعطای مجوزها آیین‌نامه و شرایط فعالیت و اساسنامه هر یک از انجمن‌های مصوب در تاریخ ۱۴۰۲/۲/۳۱ تصویب شده است. در ذیل مقررات و شرایط فعالیت انجمن‌های حوزوی آمده است.

فصل اول

کلیات

ماده ۱: تعاریف

انجمن

تشکل علمی است که از فضلا، استادان و صاحب‌نظران حوزه علمیه در یک دانش خاص با هدف ارتقا و توسعه گفتمان علمی، در چارچوب ضوابط و مقررات مرکز مدیریت حوزه علمیه خراسان تشکیل می‌شود.

مجمع عمومی

متشکل از اساتید و صاحب‌نظران حوزه علمیه خراسان، به‌عنوان یکی از ارکان انجمن است که در چارچوب اساسنامه و این آیین‌نامه فعالیت می‌نماید که در این آیین‌نامه به‌اختصار از آن «مجمع» یاد می‌شود.

هیأت مؤسس

عبارت‌اند از جمعی از پژوهشگران و اساتید حوزوی (حداقل ۱۵ نفر) دارای مدرک سطح ۴ یا در حد آن که با کسب مجوز از شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی اقدام به تشکیل انجمن می‌کنند.

هیأت مدیره انجمن

مجموعه‌ای از نمایندگان منتخب مجمع عمومی است که بر اساس سیاست‌های کلان انجمن، به برنامه‌ریزی و هدایت فعالیت های آن می‌پردازد. این مجموعه عبارت است از ۷ نفر که به مدت ۲ سال با رأی مخفی مجمع عمومی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می‌شوند.

ماده ۲: اهداف

اهداف انجمن به شرح زیر است:

- ۱- هدایت، جهت‌دهی و تثبیت انگیزه‌های علمی در حوزه علمیه و بهره‌برداری بهینه از ظرفیت‌ها و فرصت‌ها در عرصه مأموریت انجمن؛
- ۲- نهادینه‌سازی فرهنگ کار گروهی و رقابت علمی؛
- ۳- تقویت روحیه آزاداندیشی و ایجاد توانایی تحلیل، نقد، مناظره و آمادگی برای نظریه‌پردازی؛
- ۴- ارتقای مهارت علمی و به فعلیت رساندن قابلیت‌ها و حمایت از آنها؛
- ۶- ارتقای شان و منزلت علمی و معنوی پژوهشگران و استادان؛
- ۷- تقویت ارتباط میان عالمان برجسته، طلاب و فضلالی حوزه؛
- ۸- تعمیق و توسعه دانش و بینش علمی پژوهشگران.

ماده ۳: وظایف

- ۱- ارائه برنامه‌های راهبردی در راستای اهداف انجمن،
- ۲- نیازسنجی علمی در زمینه فعالیت انجمن؛
- ۳- تشکیل نشست‌ها و همایش‌های علمی؛
- ۴- افزایش سطح دانش و مهارت اعضای انجمن از راه‌های مختلف؛
- ۵- تجلیل از پژوهشگران و استادان در زمینه فعالیت انجمن؛
- ۶- انتشار کتب و نشریات؛
- ۷- همکاری با انجمن‌ها و مراکز علمی حوزوی و دانشگاهی در داخل و خارج از کشور؛
- ۸- همکاری با نهادهای اجرایی حوزه و غیر حوزه در راستای اهداف و وظایف انجمن؛
- ۹- اجرای دوره‌های آموزشی و پژوهشی مصوب حوزه علمیه خراسان، تهیه و تدوین متون آموزشی و کمک‌آموزشی حوزه علمیه با طی مراحل قانونی.

فصل دوم شرایط و انواع عضویت

ماده ۴: شرایط تشکیل انجمن

انجمن با داشتن شرایط زیر تشکیل می‌شود:

- ۱- مکان مناسب برای فعالیت اعضا؛
- ۲- تأمین هزینه‌ها و امکانات نرم‌افزاری و سخت‌افزاری؛
- ۳- دسترسی به اساتید متعهد، مجرب و متخصص در گرایش‌های مربوطه با تأیید کمیته تخصص مربوطه شورای اعطای مجوزها؛
- ۴- حداقل ۱۵ نفر باید متقاضی عضویت در هر انجمن باشند.

ماده ۵: شرایط اعضای انجمن

شرایط اعضای انجمن به شرح زیر است:

- ۱- دارای صلاحیت عمومی؛
- ۲- تابعیت جمهوری اسلامی؛
- ۳- مستعد و علاقه‌مند به تحقیق؛
- ۴- امکان مشارکت در برنامه‌های انجمن به مدت حداقل ۲ ساعت در هفته؛
- ۵- متعهد به انجام فعالیت‌ها و برنامه‌های انجمن؛
- ۶- حضور مؤثر در فعالیت‌های علمی حوزه.

ماده ۶: اعضای پیوسته، وابسته و افتخاری

۱- عضویت پیوسته

شرایط

الف) اعضای پیوسته: مؤسسان انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای مدرک سطح چهار حوزه علمیه یا مدرک دکترا از سایر مراکز و دانشگاه‌هایی حوزوی هستند.
ب) پرداخت حق عضویت سالیان.

مزایا

- عضو اصلی انجمن محسوب می‌گردند؛
- داشتن حق رأی در مجمع عمومی؛
- امکان بهره‌برداری از منابع کتابخانه‌ای، انتشارات و بانک اطلاعاتی انجمن؛

- اولویت داشتن در انجام پروژه‌های انجمن؛
- امکان حضور و اعزام در نشست‌ها و جلسات تخصصی آموزشی؛

۲- عضویت وابسته

شرایط

- الف) کلیه افرادی که دارای مدرک سطح سه حوزه علمیه یا مدرک کارشناسی ارشد از سایر مراکز و دانشگاه‌های حوزوی بوده و مدت سه سال در یکی از رشته‌های علوم اسلامی به فعالیت علمی اشتغال داشته‌اند؛
- ب) پرداخت حق عضویت سالیانه؛
- ج) امکان حضور در جلسات مجمع عمومی بدون حق رأی.

مزایا

- امکان بهره‌برداری از منابع کتابخانه‌ای و انتشارات؛
- برخوردار بودن از تخفیف برای هزینه‌های شرکت در نشست‌ها و جلسات تخصصی آموزشی انجمن؛
- اولویت داشتن در انجام پروژه‌های انجمن.

۳. **عضویت افتخاری:** شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه مطالعات علوم اسلامی حائز اهمیت خاص باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های مؤثر و ارزنده‌ای نموده باشند.

تبصره ۱: عضویت یک شخص در دو انجمن یا بیشتر در صورت احراز شرایط بلامانع است.

ماده ۷: وظایف اعضای انجمن

وظایف اعضای انجمن عبارت‌اند از:

- ۱- شرکت در انتخاب اعضای هسته مرکزی؛
- ۲- شرکت در انجام کارگروهی و همراهی و تبعیت از تصمیم جمعی؛
- ۳- انجام برنامه‌های مصوب از طرف هیأت‌مدیره و امور واگذار شده از سوی دبیر؛
- ۴- رعایت آیین‌نامه‌های داخلی و مصوبات انجمن.

ماده ۸: امتیازات اعضای انجمن

- ۱- اعضای انجمن از امتیازات زیر برخوردار می‌شوند:
- ۲- ثبت امتیاز عضویت در کارنامه پژوهشی؛
- ۳- اولویت در به‌کارگیری و فعالیت در مراکز و مؤسسات پژوهشی حوزوی (پژوهشگاه‌ها و پژوهشکده‌ها و...)

- ۴- اولویت در شرکت در کارگاه‌های پژوهشی؛
- ۵- حمایت از تدوین و چاپ و نشر آثار پژوهشی؛
- ۶- برخورداری از امتیاز ورود به مقاطع بالاتر؛
- ۷- اولویت در برخورداری از تسهیلات و امکانات رفاهی و مزایای پژوهشی؛
- ۸- صدور گواهینامه معتبر بعد از اتمام دوره‌های کارگاهی و مهارت‌آموزی؛
- ۹- شرکت در نشست‌های علمی، اردوهای علمی پژوهشی و...
- ۱۰- برخورداری از حمایت‌های معنوی

ماده ۹: عضویت اعضای انجمن در یکی از موارد زیر به اتمام می‌رسد:

۱. استعفای کتبی مورد پذیرش هیأت‌مدیره؛
۲. فوت؛
۳. از دست دادن یکی از شرایط لازم برای عضویت یا عدم ایفای وظایف به تشخیص هیأت‌مدیره.

فصل سوم: ارکان و ساختار انجمن

ماده ۱۰: ساختار انجمن

هر انجمن دارای یک مجمع عمومی و هیأت‌مدیره است و اعضای آن عبارت‌اند از ۳ نفر عضو رسمی و ۲ نفر علی‌البدل از فضایی که دارای سابقه آموزشی و پژوهشی موفق بوده و با رأی اعضای انجمن به صورت سالانه انتخاب می‌شوند و مصوبات هسته مرکزی با حداقل ۳ رأی پذیرفته می‌شود.

ماده ۱۱. انجمن دارای چهار رکن به ترتیب زیر است:

الف) هیأت مؤسس ب) مجمع عمومی ج) هیأت‌مدیره د) بازرسان

الف) هیأت مؤسس

ماده ۱۲. هیأت مؤسس عبارت‌اند از جمعی از پژوهشگران و اساتید حوزوی (حداقل ۱۵ نفر) دارای مدرک سطح ۴ یا در حد آن در زمینه فعالیت انجمن که با کسب مجوز از شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی اقدام به تشکیل انجمن می‌کنند.

ماده ۱۳. وظایف هیأت مؤسس

۱. جذب اعضای پیوسته و تشکیل جلسات مجمع عمومی؛
۲. انتخاب هسته مرکزی حداکثر تا سه ماه پس از اخذ مجوز؛
۳. اداره انجمن تا زمان انتخاب هیأت‌مدیره.

ب) مجمع عمومی

ماده ۱۴. مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته انجمن به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می‌شود.

تبصره ۲: حضور اعضای وابسته و افتخاری در جلسات مجمع عمومی بدون حق رأی بلامانع است.

ماده ۱۵. مجمع عمومی عادی سالی یکبار تشکیل می‌شود. برای رسمیت جلسه حضور اکثریت مطلق (نصف بعلاوه یک)

اعضای پیوسته و برای تصویب هر موضوعی، رأی موافق اکثریت مطلق حاضران ضرورت دارد.

تبصره ۳: تصمیم‌گیری درباره انحلال انجمن، توقف موقت فعالیت انجمن و پیشنهاد تغییر اساسنامه منوط به کسب رأی موافق اکثریت مطلق کل اعضا است.

تبصره ۴: انحلال، توقف موقت فعالیت انجمن و پیشنهاد تغییر اساسنامه، به شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی ارسال می‌گردد و در صورت تأیید آن شورا قابل اجرا است.

تبصره ۵: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی باید به صورت کتبی و حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای مجمع برسد.

ماده ۱۶. مجمع عمومی فوق العاده با دعوت هیأت‌مدیره و یا تقاضای کتبی یک‌سوم اعضای پیوسته انجمن تشکیل می‌شود.

تبصره ۶: یک‌سوم اعضای پیوسته می‌توانند مستقیماً اقدام به دعوت مجمع عمومی فوق العاده نمایند مشروط بر این که هیأت‌مدیره در مدت یک ماه به تقاضای ایشان پاسخ مثبت نداده باشد.

تبصره ۷: در صورت تحقق تبصره فوق دستور جلسه عمومی منحصراً موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است.

ماده ۱۷. جلسات مجمع عمومی توسط هیأت رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، دبیر و دو ناظر اداره می‌شوند.

تبصره ۸: اعضای هیأت رئیسه با رأی اکثریت نسبی اعضای حاضر در مجمع از بین کسانی که خود را در انتخابات هیأت‌مدیره و بازرسان نامزد نکرده‌اند انتخاب خواهند شد.

ماده ۱۸. وظایف مجمع عمومی.

۱. تعیین و تصویب خط‌مشی کلی انجمن در چارچوب سیاست‌های کلان انجمن‌های علمی حوزه؛

۲. انتخاب اعضای هیأت‌مدیره؛

۳. انتخاب بازرسان؛

۴. عزل و قبول استعفای اعضای هیأت‌مدیره؛

۵. پیشنهاد تغییر عنوان و اهداف انجمن، انحلال یا توقف موقت فعالیت انجمن به شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی؛

۶. استماع گزارش هیأت‌مدیره و بازرسان و تصمیم‌گیری در مورد پیشنهادهای آنها؛

۷. تعیین میزان حق عضویت سالانه؛

۸. تصویب ترانزنامه و بودجه سالانه انجمن.

ج) هیأت‌مدیره انجمن

ماده ۱۹. هیأت‌مدیره انجمن مجموعه‌ای از نمایندگان منتخب مجمع عمومی است که بر اساس سیاست‌های کلان انجمن، به برنامه‌ریزی و هدایت فعالیت‌های آن می‌پردازد. این مجموعه عبارت است از ۵ نفر که به مدت ۲ سال با رأی مخفی مجمع عمومی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می‌شوند.

تبصره ۹: هیأت‌مدیره ۲ نفر عضو علی‌البدل دارد و در صورت استعفا، برکناری یا فوت هر یک از اعضای آن هیأت، عضو علی‌البدل برای مدت باقی‌مانده دوره عضویت، جانشین وی خواهد شد.

تبصره ۱۰: در هر دوره هیأت‌مدیره باید حداقل ۲ عضو جدید داشته باشد.

تبصره ۱۱: هیأت‌مدیره حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب‌شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به تعیین رئیس و نایب‌رئیس و تفکیک وظایف اقدام می‌نماید.

ماده ۲۰. جلسات هیأت‌مدیره با حضور حداقل ۳ نفر رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با اکثریت آرای موافق کل اعضای هیأت‌مدیره، معتبر است.

تبصره ۱۲: کلیه مصوبات هیأت‌مدیره پس از امضای اعضا در دفتر صورت‌جلسات هیأت‌مدیره ثبت و نگهداری می‌شود.

ماده ۲۱. شرکت اعضای هیأت‌مدیره در جلسات آن هیأت‌ضروری است و غیبت هر یک از اعضا (جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب) بدون عذر موجه به تشخیص هیأت‌مدیره، در حکم استعفاي عضو غایب خواهد بود.

ماده ۲۲: وظایف و اختیارات هیأت‌مدیره

- ۱- برنامه‌ریزی و پیگیری برنامه‌های بلندمدت و کوتاه‌مدت در جهت اهداف انجمن؛
- ۲- تصویب برگزاری همایش‌های علمی در چارچوب ضوابط مربوط؛
- ۳- برگزاری نشست‌های مجمع عمومی؛
- ۴- پذیرش عضویت و تعلیق آن در چارچوب اساس‌نامه؛
- ۵- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی؛
- ۶- اتخاذ تصمیم در مورد همکاری و عضویت انجمن در مجامع داخلی و خارجی؛
- ۷- ارائه گزارش فعالیت سالانه انجمن و هیأت‌مدیره به مجمع عمومی؛
- ۸- تصویب آیین‌نامه داخلی و شرح وظایف کمیته‌ها؛
- ۹- تشکیل کمیته‌های انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت‌های آن‌ها، تغییر و یا ایجاد کمیته‌های جدید؛
- ۱۰- تأمین منابع مالی و جلب هدایا و کمک‌های مالی؛
- ۱۱- بررسی و تصویب ترازنامه و صورت‌حساب درآمدها و هزینه‌های سال مالی گذشته و بودجه سال آینده انجمن جهت ارائه به مجمع عمومی؛
- ۱۲- پاسخ‌گویی به مجمع عمومی در چارچوب وظایف و اختیارات مجمع؛
- ۱۳- تصویب بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی؛

۱۴- تأیید رؤسای کمیته‌ها؛

۱۵- رسیدگی به تخلفات گزارش شده از سوی بازرسان؛

۱۶- فراخوان مجمع عمومی برای انتخاب هیأت‌مدیره حداقل سه ماه قبل از پایان دوره تصدی و اعلام آن به دبیرخانه انجمن‌های علمی حوزه مستقر در معاونت علمی.

۱۷- بررسی و تصویب برنامه‌های مرتبط با انتشار نتایج پژوهش‌های انجام شده در انجمن به صورت مکتوب، مجازی و....؛

۱۸- بررسی گزارش‌های سنجش اثرگذاری و آسیب‌شناسی برنامه‌های انجمن؛

۱۹- بررسی و تأیید گزارش عملکرد سالانه جهت ارائه به کمیته تخصصی شورای اعطا از طریق دبیر انجمن

۲۰- برنامه‌ریزی پژوهش‌های برنامه محور، در جهت افزایش توان و اعتلای جایگاه علمی حوزه و دستیابی به یافته‌های علمی نوین و ارتقا سهم حوزه در گسترش مرزهای دانش و پژوهش‌هایی که به حل معضلات اساسی کشور کمک می‌کنند

۲۱- ایجاد بستر لازم جهت ارائه طرح‌های پژوهشی میان‌رشته‌ای با همکاری سایر اعضا.

ماده ۲۳. رئیس

رئیس هیأت‌مدیره انجمن از بین اعضای آن برای یک دوره ۲ساله توسط هیأت‌مدیره انتخاب می‌شود که نماینده قانونی انجمن است و انتخاب مجدد وی بلامانع است. هیأت‌مدیره نیز می‌تواند در صورت نیاز، از بین اعضا، فردی را به عنوان نایب‌رئیس انجمن انتخاب نماید.

ماده ۲۴. وظایف رئیس

۱- برنامه‌ریزی و مدیریت انجمن در چارچوب شرح وظایف؛

۲- ایجاد هماهنگی بین اعضا و کمیته‌ها و هدایت آنان برای رسیدن به اهداف انجمن؛

۳- اداره جلسات هیأت‌مدیره؛

تبصره ۱۳: در صورت عدم حضور رئیس و نایب‌رئیس در جلسه، یکی از اعضای هیأت‌مدیره توسط اعضای حاضر انتخاب شده و جلسه را اداره خواهد کرد.

۴- پیگیری مصوبات هیأت‌مدیره؛

۵- ارائه گزارش به اعضای هیأت‌مدیره؛

۶- پیگیری تخلفات گزارش شده توسط بازرسان؛

۷- تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه انجمن به هیأت‌مدیره؛

۸- نصب و عزل کارکنان انجمن با رعایت ضوابط و مقررات؛

۹- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور برای انجمن؛

۱۰- ایفای نمایندگی انجمن در کلیه مراجع صالحه با حق توکیل غیر؛

- ۱۱- پیشنهاد نصب رؤسای کمیته‌ها به هیأت‌مدیره؛
- ۱۲- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به انتشار آثار پژوهشی تأیید شده؛
- ۱۳- پیگیری تحقق امتیازات در نظر گرفته شده برای اعضای انجمن؛
- ۱۴- صدور معرفی برای اعضای انجمن جهت شرکت در فعالیتهای پژوهشی.

ماده ۲۵: وظایف دبیر انجمن

- دبیر انجمن وظایف و اقدامات زیر را برعهده دارد:
 - ۱- اطلاع‌رسانی در خصوص برنامه‌های انجمن؛
 - ۲- هماهنگی با اساتید تأیید شده جهت انجام فعالیتهای پژوهشی و هدایت و پشتیبانی علمی؛
 - ۳- پیگیری و اجرای برنامه‌های مصوب هیأت‌مدیره؛
 - ۴- تعامل و هم‌اندیشی با سایر انجمن‌ها؛
 - ۵- هماهنگی با هیأت‌مدیره و برگزاری جلسات؛
 - ۶- تنظیم برنامه‌بودجه سالانه با هماهنگی مسئول امور مالی برای ارائه در مجمع عمومی؛
 - ۷- اقدام برای انعکاس فعالیتهای انجمن از طریق مسئول روابط عمومی؛
 - ۸- تنظیم آیین‌نامه‌های داخلی و دستورالعمل‌ها؛
 - ۹- تنظیم گزارش‌های جهت ارائه به هیأت‌مدیره؛
 - ۱۰- تنظیم گزارش‌های سنجش اثرگذاری و آسیب‌شناسی برنامه‌های انجمن.
- تبصره ۱۴:** انجمن می‌تواند در مراکز حوزوی از جمله خراسان شمالی و جنوبی و... اقداماتی داشته باشد.
- تبصره ۱۵:** دبیری انجمن بر عهده یک نفر از اعضای هیأت‌مدیره است که با رأی سایر اعضا به مدت یک سال انتخاب می‌شود و انتخاب مجدد وی در سال بعد بلامانع است.
- تبصره ۱۶:** معاون علمی حوزه علمیه خراسان یا نماینده وی می‌تواند به‌منظور ایفای نقش نظارتی و پشتیبانی در جلسه حضور داشته باشد.

د: بازرسان

- ماده ۲۶.** مجمع عمومی از بین اعضای پیوسته انجمن دو نفر را به‌عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به‌عنوان بازرس علی‌البدل برای مدت دو سال انتخاب می‌نماید.

ماده ۲۷. وظایف بازرسان

- ۱. بررسی اسناد و دفاتر مالی و غیرمالی انجمن و گزارش آن به مجمع عمومی؛
- ۲. گزارش تخلفات به هیأت‌مدیره؛

۳. شکایت به مجمع عمومی از متخلف و رئیس در صورت عدم رسیدگی به تخلفات از سوی هیأت مدیره؛
ماده ۲۸. رئیس موظف است کلیه اسناد و مدارک مورد نیاز بازرسان را در اختیار ایشان قرار دهد.

فصل چهارم: بودجه

ماده ۲۹. منابع مالی انجمن عبارت‌اند از:

- ۱- حق عضویت اعضا؛
 - ۲- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره‌ای در راستای اهداف انجمن؛
 - ۳- هدایا و سایر کمک‌ها مشروط به عدم ایجاد تعهد؛
 - ۴- کمک‌های مرکز مدیریت حوزه علمیه خراسان
- ماده ۳۰.** کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف فعالیت‌ها و وظایف برشمرده در اساسنامه انجمن خواهد شد.

ماده ۳۱. کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانک‌های کشور نگهداری می‌شود.

ماده ۳۲. کلیه مدارک و پرونده‌های مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در هنگام مراجعه مرجع نظارت یا سایر مراجع صلاحیت‌دار در اختیار آنان قرار می‌گیرد.

ماده ۳۳. کلیه اسناد غیرمالی تعهدآور و نامه‌های رسمی با امضای رئیس معتبر است.

ماده ۳۴. کلیه اسناد مالی و اوراق بهادار با امضای رئیس و یکی از اعضای هیأت مدیره که توسط هیأت مدیره مشخص می‌شود، معتبر است.

ماده ۳۵.

این آیین‌نامه در ۳۵ ماده و ۱۶ تبصره در شورای اعطای مجوزها در تاریخ ۱۴۰۱/۰۴/۰۴ تصویب شده و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا است.

من الله التوفيق و عليه التكلان